



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO CEPAGATTI
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Sede legale Via D. Alighieri, n. 25
provvisoriamente collocata in Via E. Morante, 12/A - 65012 Villareia
65012 CEPAGATTI (PE)
C.F. 91100590685 – C.M. PEIC82000D –
tel. 085/974608 – 085/974772- 085/2196549 - 085/2196252
Cod. Univoco Fatturazione Elettronica UFYS5I
Codice IPA istsc_peic82000d
e-mail: peic82000d@istruzione.it peic82000d@pec.istruzione.it
sito: www.comprensivocepagatti.edu.it



Ai Collaboratori Scolastici dell'I.C. Cepagatti

ALBO Amministrazione Trasparente/ Personale

Alla sezione dedicata del sito web dell'Istituto
Programma Nazionale
"Scuola e competenze" 2021-2027

Agli Atti del
Fascicolo ESO4.5.A2.B-FSEPN-AB-2026-113
Avviso 95165 del 24/04/2026 –
FORMAZIONE DOCENTI- Costruiamo la scuola delle competenze

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE di COLLABORATORI SCOLASTICI per la realizzazione del Progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-AB-2026-113

CUP: D34D26001990007

Denominazione progetto: Costruiamo la scuola delle competenze

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 77 del 26/03/2026 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 70 del 13/02/2026;

VISTA la delibera n. 62 del Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 70 del 13/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e Competenze 2021-2027", finanziato dai Fondi Strutturali Europei FSE+ e FESR e gestito dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTA in particolare, la Priorità 1 – "Scuola e Competenze (FSE+)", finalizzata al miglioramento dell'inclusività e dell'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, alla promozione della parità di accesso e dell'apprendimento permanente;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026 recante "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale 'PN Scuola e Competenze 2021-2027', in attuazione del Regolamento (UE) 2021/1060";

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, avente ad oggetto "Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo finalizzate al potenziamento delle competenze professionali nell'ambito del Programma Nazionale 'Scuola e Competenze 2021-2027';

VISTE le delibere del Collegio dei docenti (n. 4 del 26/03/2026) e del Consiglio di istituto (n. 77 del 26/03/2026) di preventiva di adesione agli avvisi progettuali europei inseriti nei Programmi PNRR e PN 2127;

VISTA la candidatura n. 26115 inviata il 14/05/2026;

VISTA la nota prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11-06-2026 di autorizzazione al progetto presentato dalla scuola PEIC82000D con codice CUP D34D26001990007, in risposta all'Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.5 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, per l'importo totale di 30.300,00 € - CODICE PROGETTO ESO4.5.A2.B-FSEPN-AB-2026-113;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio Prot. 0010122/U del 23/06/2026;

VISTO il decreto di assunzione incarico RUP Prot. 0010120/U del 23/06/2026;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

TENUTO CONTO della necessità e dell'urgenza di dover avviare una procedura selettiva volta ad individuare personale ATA che svolga attività di supporto per la realizzazione di percorsi previsti dal progetto;

VISTO il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione di personale ATA per la realizzazione del progetto Prot. 10871 del 21/07/2026;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

Nello specifico risulta necessario individuare almeno n° 2 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.).

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di n° 150 ore circa complessive per i collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2027 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL ossia per i collaboratori scolastici € 18,25/h L.S. corrispondenti ad € 13,75/h L.D.

Art. 4 Compiti

Le figure prescelte dovranno:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa
- b) pulizia degli spazi, supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, ecc
- c) organizzazione tecnica/informatica degli spazi (aule e laboratori).
- d) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- e) Pulizia degli spazi.
- f) Supporto del DS e DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto

Art. 5 presentazione disponibilità

Le istanze devono pervenire alla presente istituzione scolastica secondo l'allegato modello A via mail a peic82000d@istruzione.it, oppure a mano in segreteria secondo gli orari di ricevimento entro **le ore 10.00 del giorno 05 agosto 2026 specificando, nell'oggetto, "Candidatura PERSONALE ATA - progetto Costruiamo la scuola delle competenze"**

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Riserve

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza o insufficiente numero di candidature pervenute, di dividere il numero di ore in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 8 revoca e/o decadenza dall'incarico

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico.

L'incarico conferito ad interni ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola".

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet e/o foglio firma.

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, su Amministrazione Trasparente e inviato per e-mail al personale ATA.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Valentina Mercurio
documento firmato digitalmente

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. CEPAGATTI

Domanda di ADESIONE alla selezione bando PN FORMAZIONE DOCENTI **Costruiamo la scuola delle competenze**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio con la qualifica di _____

DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di COLLABORATORE SCOLASTICO.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DEL PERSONALE ATA A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-AB-2026-113

CUP: D34D26001990007

Denominazione progetto: Costruiamo la scuola delle competenze

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Individuato in qualità di personale ATA nel ruolo di Collaboratore Scolastico per il supporto al progetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
