



ISTITUTO COMPRENSIVO CEPAGATTI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado  
Via D. Alighieri, n. 25 - 65012 CEPAGATTI (PE)  
C.F. 91100590685 – C.M. PEIC82000D - tel. 085/974608 – 085/974772  
Cod. Univoco Fatturazione Elettronica UFYS5I  
e-mail: [peic82000d@istruzione.it](mailto:peic82000d@istruzione.it) [peic82000d@pec.istruzione.it](mailto:peic82000d@pec.istruzione.it)  
sito: [www.comprensivocepagatti.edu.it](http://www.comprensivocepagatti.edu.it)



# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

All'Albo pretorio on line  
Sez. Amm.ne trasparente del sito web  
Agli Atti

Al dott. Paride Boccongella  
Istituto Comprensivo Cepagatti

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO AL DSGA relativa alla NOMINA per** “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi” per il progetto *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori - finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Avviso/decreto: M4C1I3.2-2023-1022 - Spazi e strumenti digitali per le STEM*

**Identificativo progetto: M4C1I3.2-STEM-P-5126**

**CUP: D39J21021630001**

**Titolo progetto: STEM & FUN**

L'Istituto Comprensivo di Cepagatti, C.F. n. 91100590685, con sede legale in Cepagatti (PE), in via D. Alighieri n. 25, nella persona della prof.ssa Marina Gigante, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante,

**PREMESSO** che L'Istituto ha necessità di utilizzare personale interno di supporto al R.U.P., nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto, per il progetto "STEM & FUN" finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Avviso/decreto: M4C1I3.2-2023-1022 - Spazi e strumenti digitali per le STEM.

**VISTO** che le attività predette sono strettamente connesse, funzionali ed essenziali alla realizzazione del progetto.

**VISTO** il Decreto per il conferimento dell'incarico al DSGA prot. 6747 del 05/06/2024 per “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” per il progetto "STEM & FUN" finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi

ambienti di apprendimento e laboratori - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.  
Avviso/decreto: M4C1I3.2-2023-1022 - Spazi e strumenti digitali per le STEM.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, nomina il DSGA dott. Paride Boccongella titolare dell'incarico per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP per il progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – *“Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”*, secondo le modalità di seguito elencate.

#### **Art. 1 - Oggetto della prestazione**

Il dott. Paride Boccongella si impegna a svolgere l'incarico “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi” per il progetto "STEM & FUN", per il raggiungimento di Target e di Milestone dello stesso.

I compiti da svolgere sono:

- assicurare il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti e documenti, garantendo gli adempimenti previsti dalle norme vigenti;
- verificare la correttezza di atti e documenti e procedere agli adempimenti conseguenti;
- curare l'archiviazione di tutta la documentazione e inserire dati nella piattaforma FUTURA;
- predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate.

#### **Art. 2 - Durata e svolgimento dell'incarico**

La durata dell'incarico sarà pari ad un massimo di 25 ore, da svolgere fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2025.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

#### **Art. 3 - Compenso**

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario lordo stato pari a € 27,33 rendicontabili in linea con quanto indicato dalla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009.

L'importo assegnato verrà rapportato alle ore effettivamente prestate, e sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti.

Cepagatti, lì 05/06/2024

L'INCARICATO  
per accettazione  
Paride Boccongella

LA Dirigente scolastica RUP  
Marina Gigante