



ISTITUTO COMPRENSIVO CEPAGATTI
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via Dante Alighieri, 25 - 65012 CEPAGATTI (PE)
C.F. 91100590685 – C.M. PEIC82000D tel. 085/974608 – 085974772
e-mail: peic82000d@istruzione.it peic82000d@pec.istruzione.it
sito: www.comprendivocepagatti.gov.it



Sottoazione 10.2.1A- Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-AB-2017-37-CUP D37118000490006

Sottoazione 10.2.2A - Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-47-CUP D37118000500006

All'Insegnante De Sanctis Moreno

SITO WEB dell'I.C. www.comprendivocepagatti.gov.it

ALBO PRETORIO

PON FSE Competenze di base

“Le file rouge: la comunicazione è vita”

INCARICHI ESPERTI E TUTOR MODULI AZIONE 10.2.2 AZIONI SPECIFICHE PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

Fondi strutturali Europei “Programma Operativo Nazionale Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'Infanzia (linguaggi e multimedialità-espressione creativa-espressività corporea);

Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Moduli	Importo autorizzato moduli	Totale progetto
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-AB-2017-37	Crescere in armonia	€ 5.082,00	€ 10.164,00
		Nel mondo dei segni e dei simboli	€ 5.082,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-AB-2017-47	Paroliamo	€ 5.082,00	€ 15.246,00
		Sperimentiamo insieme	€ 5.082,00	
		Ensamble...free walking tour	€ 5.082,00	

Il Dirigente Scolastico

Visto l'Avviso Pubblico AOODGEFID\Prot.n.1953 del 21.2.2017 con oggetto “Fondi strutturali Europei * Programma Operativo Nazionale Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020.Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff”;

Vista la nota M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/192 del 10.1.2018 di autorizzazione del progetto;

Vista la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

Visti i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Visto il proprio decreto prot.n.6241 del 7.11.2018,di assunzione al bilancio del finanziamento autorizzato, come modifica al Programma Annuale E.F. 2018 emessa in data 31.10.2018- prot.n. 6113/VI.3;

Visto il verbale n.2-delibera n.2 del 31.1.2019 con cui è stato approvato il Programma annuale 2019;

Vista la propria determina, prot.n. 6954 del 5.12.2018, di avvio della procedura di selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto PON autorizzato;

Considerato che per l'attuazione del progetto si è reso necessario procedere alla individuazione delle figure di esperti e di tutor, da reclutare mediante un avviso di selezione, in possesso dei requisiti necessari;

Visto il proprio avviso prot.n.727 del 23.1.2019 e successiva proroga prot.n.1149 del 5.2.2019, per l'individuazione dei tutor per il seguente modulo:

Sottoazio ne	Codice identificativo progetto	Titolo Moduli	Tipologia intervento Potenziamento competenze di base	N° ore	Alunni
10.2.2 A	10.2.1A- FSEPON-AB- 2017-47	Ensemble... free walking tour	Lingua straniera francese e inglese	15 15	20 alunni Classi 5^ Scuole Primarie e classi 1^ Scuole Secondarie

Visto il proprio decreto di costituzione del Gruppo operativo PON, prot.n.6952 del 4.12.2018;

Visto il verbale n.3 del 18.2.2019-prot.n.1652 del 19.2.2019 del Gruppo operativo;

Visto il proprio dispositivo prot.n.1698 del 20.2.2019 con il quale è stata pubblicata la graduatoria provvisoria del personale interno alla scuola che ha partecipato alla selezione;

Visto il proprio decreto prot.n.1879 del 27.2.2019, relativo all'aggiudicazione definitiva degli incarichi di esperti e tutor;

DECRETA

L'insegnante De Sanctis Moreno, in servizio presso questo istituto, è incaricata di svolgere la prestazione di lavoro di **TUTOR** per la realizzazione del seguente modulo formativo del progetto PON **FSE Competenze di base "Le file rouge: la comunicazione è vita"** :

Sottoazio ne	Codice identificativo progetto	Titolo Moduli	Tipologia intervento Potenziamento competenze di base	N° ore	Alunni
10.2.2 A	10.2.1A- FSEPON-AB- 2017-47	Ensemble... free walking tour	Lingua straniera inglese	15	20 alunni Classi 5^ Scuole Primarie e classi 1^ Scuole Secondarie

FINALITA' DEL MODULO

- Sviluppare le competenze comunicative in lingua straniera;
- Arricchire il lessico nella lingua madre e nella lingua straniera;
- Promuovere e potenziare le capacità di relazione e di esposizione all'interno del gruppo-classe;
- Accrescere l'autostima attraverso l'esposizione in lingua straniera.

Compiti del tutor:

- ✦ predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e alle competenze trasversali da acquisire;
- ✦ curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✦ segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi. Il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo, essere immediatamente sospeso.

Al fine di evitare la chiusura anticipata del corso sarà cura del tutor d'aula informare tempestivamente il Dirigente Scolastico del progressivo decremento delle presenze al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione del corso;

- ✦ curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ✦ interfacciarsi con gli esperti, con il gruppo di coordinamento e con il referente per la valutazione (VALUTATORE) che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;

Sulla piattaforma

- ✦ **Completa la propria anagrafica;**
- ✦ **Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con l'esperto, cura la documentazione;**
- ✦ **Segue, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;**
- ✦ **A fine corso, collabora con l'esperto nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.**

Durata della prestazione

La prestazione consiste in **n°15** ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 30.06.2019.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in **€ 30,00** orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della documentazione finale e **comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.**

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

1. **foglio firma debitamente compilato e firmato;**
2. **caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono.**

L'insegnante dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. **Tutti i dati e le informazioni di cui il docente entri in possesso nello svolgimento dell'incarico dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.**
2. **Con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.**

Si precisa che l'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, sia per causa di forza maggiore (numero corsisti frequentanti al di sotto del limite consentito), sia per cause imputabili agli esperti, ai tutor, al valutatore, alla figura aggiuntiva. In entrambe le ipotesi non verrebbe riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore di attività già svolte.

L'impegno orario è condizionato dall'assegnazione finale del finanziamento previsto per spese generali, calcolato sulla base della frequenza degli alunni.

L'Istituto Comprensivo, in quanto ente attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possano condizionare l'operatività del presente conferimento.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di accettazione fino alla conclusione del progetto.

Il presente provvedimento è pubblicato al sito web dell'Istituto.

Data e firma per accettazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annamaria Piccinini