



**ISTITUTO COMPRENSIVO CEPAGATTI**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**  
**Via D. Alighieri, n.25 - 65012 CEPAGATTI (PE)**  
**C.F. 91100590685 – C.M. PEIC82000D - tel. 085/974608 – 085974772**  
**Cod. Univoco Fatturazione Elettronica UFYS5I**  
e-mail: [peic82000d@istruzione.it](mailto:peic82000d@istruzione.it) [peic82000d@pec.istruzione.it](mailto:peic82000d@pec.istruzione.it)  
sito: [www.comprendivocepagatti.edu.it](http://www.comprendivocepagatti.edu.it)



## DICHIARAZIONE D'IMPEGNO

**I SOTTOSCRITTI** (*cognome e nome*)

\_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_  
genitori/tutori/affidatari dell'alunno/a (*cognome e nome*) \_\_\_\_\_  
iscritto/a per l'a.s. 2020-2021 alla classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_  
collocata presso la sede di \_\_\_\_\_ dell'Istituto Comprensivo di Cepagatti

**NELLA CONSAPEVOLEZZA** CHE i documenti del Comitato Tecnico Scientifico, i Rapporti dell'Istituto Superiore di Sanità e i documenti normativi emanati dal Ministero dell'Istruzione chiedono alla scuola di porre in atto quanto segue:

- 1) La preconditione per la presenza a scuola è:
  - l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
  - non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
  - non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- 2) All'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.
- 3) Richiedere il coinvolgimento delle famiglie nell'effettuare il controllo della temperatura corporea del bambino/studente a casa ogni giorno prima di recarsi al servizio educativo dell'infanzia o a scuola.
- 4) Richiedere la collaborazione dei genitori nel contattare il proprio medico curante (PLS o MMG) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo.
- 5) Richiedere la collaborazione dei genitori a inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da rilevare eventuali assenze anomale nella stessa classe.
- 6) Richiedere alle famiglie la comunicazione immediata al dirigente scolastico e al referente scolastico per COVID-19 nel caso in cui un alunno risultasse contatto stretto di un caso confermato COVID-19;

## SI IMPEGNANO

- A misurare quotidianamente la temperatura corporea dei figli ed osservarne lo stato di salute;
- A non mandarli a scuola in caso di temperatura corporea superiore a 37.5° C o di presenza di sintomatologia respiratoria o nel caso in cui ricorrano le altre condizioni indicate al precedente punto 1);
- Ad essere prontamente reperibili, nel caso in cui le condizioni di cui al punto 1) si verificassero a scuola, per ricondurre i propri figli a casa;
- A contattare per la valutazione clinica il proprio medico curante (PLS o MMG), che, in caso di sospetto COVID-19, attiverà la procedura prevista con il Dipartimento di Prevenzione della ASL.
- A inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da rilevare eventuali assenze anomale nella stessa classe.
- A dare comunicazione al Dirigente scolastico nel caso in cui il proprio figlio risultasse contatto stretto di un caso confermato COVID-19;

- A rispettare e far rispettare ai propri figli tutte le misure previste dalla scuola per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto.

Recapito telefonico (sempre raggiungibile) \_\_\_\_\_

Cepagatti, \_\_\_\_\_ firme \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**In caso di firma di un solo genitore:**

“Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiara di aver sottoscritto l'impegno in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”.

Cepagatti, \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

---

Stampare il modulo, compilarlo, firmarlo e:

- effettuare una scansione ed inviare il file all'indirizzo [peic82000d@istruzione.it](mailto:peic82000d@istruzione.it)
- in caso di impossibilità, riconsegnare il modulo compilato e firmato, inserito in una busta di plastica, all'insegnante di sezione o classe (Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria) o al docente coordinatore (Scuola Sec. di 1° grado)

**entro e non oltre lunedì 28 settembre 2020.**