



ISTITUTO COMPRENSIVO CEPAGATTI
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via D.Alighieri, n.25 - 65012 CEPAGATTI (PE)
C.F. 91100590685 – C.M. PEIC82000D tel. 085/974608 – 085974772 fax. 085/974121
e-mail: peic82000d@istruzione.it peic82000d@pec.istruzione.it
sito: www.comprensivocepagatti.gov.it

Prot.844/c14

Cepagatti, 2 febbraio 2015

OGGETTO: servizio di assistenza informatica e manutenzione hardware e software/nomina di amministratore di sistema-invito a presentare l'offerta.

Dovendo questa Istituzione scolastica provvedere al servizio di assistenza informatica, per garantire la funzionalità ottimale dalle apparecchiature informatiche degli uffici e delle scuole dell'istituto e verificata l'impossibilità di assegnare l'incarico completo a personale scolastico per inesistenza delle specifiche competenze, è indetta una procedura di gara a trattativa privata (procedura negoziata) per la stipula di un contratto di servizio di assistenza informatica e manutenzione hardware e software/nomina di amministratore di sistema di durata annuale.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Detto preventivo, dovrà pervenire al protocollo della scuola entro e non oltre le **ore 12:00 del 14 febbraio 2015** in busta chiusa, indicante la dicitura: **PREVENTIVO PER ASSISTENZA INFORMATICA HARDWARE E SOFTWARE/AMMINISTRATORE DI SISTEMA** al seguente indirizzo:

ISTITUTO COMPRENSIVO di CEPAGATTI
VIA DANTE ALIGHIERI,25
65012 CEPAGATTI-PE

o a mezzo posta certificata, ponendo come oggetto: **Contiene preventivo avviso pubblico per assistenza informatica e manutenzione hardware e software/amministratore di sistema** all'indirizzo:
peic82000d@pec.istruzione.it

All'interno della busta vanno inserire:

La domanda di partecipazione alla gara(allegato1)

L'offerta compilata e sottoscritta (allegato2)

Curriculum con competenze ed esperienze lavorative in campo informatico legate all'ambito scolastico.

Le istanze di partecipazione incomplete e/o prive degli allegati saranno automaticamente escluse.

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta e il criterio di scelta sarà quello dell'offerta oraria economicamente più vantaggiosa; la selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

In caso di rinuncia, il servizio sarà affidato alla ditta che, nell'ordine, avrà proposto l'offerta più conveniente.

E' fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, in qualunque momento nel caso che, l'assistenza fornita, non soddisfi i bisogni/interventi richiesti.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'assistenza deve obbligatoriamente prevedere tutte le seguenti voci:

- Manutenzione sistematica: installazione, configurazione e diagnostica sistemi operativi, controllo e manutenzione virus/spyware, migrazione dati, gestione backup, internet;
- Assistenza e consulenza, anche telefonica per la risoluzione dei problemi che non richiedono l'intervento diretto sul posto;
- Consulenza ed assistenza per la gestione delle attrezzature degli uffici (server e rete) in caso di malfunzionamento di hardware e software, programmi ministeriale, ecc;
- Installazione e manutenzione degli antivirus, scansione dei vari computer e aggiornamento del sistema;
- Assistenza e consulenza, anche telefonica, per la risoluzione dei problemi relativi all'utilizzo della posta elettronica;

- f. Supporto al personale, gestione programmi dei laboratori informatici, e di segreteria (pacchetti utilizzati);
- g. Monitoraggio periodico dello stato dei sistemi, con particolare attenzione alla sicurezza informatica;
- h. Intervento urgente da effettuarsi entro le 8 ore dalla richiesta
- i. Intervento programmato da effettuarsi entro tre giorni lavorativi successivi alla richiesta.

Si precisa inoltre che non è ammessa alcuna forma di sub-appalto e, in caso di rottura di hardware, l'assistenza verrà prestata per la sostituzione, fornitura e ricerca delle parti danneggiate, previa presentazione di preventivo di spesa a questo Istituto che dovrà autorizzare l'intervento di riparazione e la ditta dovrà garantire un hardware di cortesia.

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano le sedi dove potrà essere richiesto l'intervento:

1. Uffici Amministrativi- sede Istituto Comprensivo Cepagatti;
2. Scuola Secondaria 1° grado Cepagatti;
3. Scuola Secondaria 1° grado Villanova;
4. Scuola Primaria Cepagatti;
5. Scuola Primaria Villanova;
6. Scuola Primaria Vallemare;
7. Scuola dell'Infanzia Cepagatti;
8. Scuola dell'Infanzia Villanova;
9. Scuola dell'Infanzia Villareia.

DURATA DELLA PRESTAZIONE

la prestazione oggetto della seguente richiesta avrà la durata di un anno solare a decorrere dal giorno di stipula del contratto e non sarà soggetta a tacito rinnovo né al rinnovo espresso.

NOTE CONTABILI/AMMINISTRATIVE

La stipula del contratto con le ditte è subordinata alla regolarità contributiva della ditta (DURC). Ai sensi dell'art.3 della L136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) l'aggiudicatario dovrà presentare la dichiarazione di cui all'art.3 L.136/2010

CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente di Pescara.

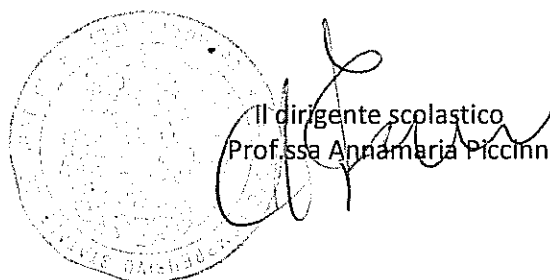
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.L. n.196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali si informa che:

- La finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento si riferiscono alla procedura di quanto oggetto del presente avviso pubblico, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.L n 196/2003.

Il presente avviso di selezione è affisso all'ALBO, pubblicato sul sito internet della scuola <http://www.comprensivocepagatti.gov.it>

Per eventuali informazioni rivolgersi al referente del procedimento:Dsga Martino Sandra tel.085974772



Il dirigente scolastico
Prof.ssa Annamaria Piccini